



แบบเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นสตรีทำงานดีเด่น ประจำปี 2569

5. สตรีผู้นำองค์กรแรงงานภาคเอกชนดีเด่น

5.1 สาขาสตรีผู้นำองค์กรแรงงานฝ่ายนายจ้างดีเด่น

รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว
หน้าตรง
(ไม่เกิน 6 เดือน)

■ ผู้เสนอชื่อ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○ และระบุผู้เสนอชื่อสตรีทำงานเข้ารับการคัดเลือก)

○ หน่วยงาน/องค์กร (ระบุชื่อ)

○ บุคคลธรรมดา/สตรีทำงานเสนอชื่อตนเอง

(ระบุชื่อ-นามสกุล)

ส่วนที่ 1

ข้อมูลส่วนตัวและประวัติของสตรีทำงาน

■ ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ นาง นางสาว นามสกุล

วัน/เดือน/ปีเกิด อายุ ปี สัญชาติ ศาสนา

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ มือถือ

e-mail address Line ID

■ สถานภาพการเป็นผู้นำองค์กรแรงงาน

องค์กรแรงงานที่สังกัด สมาคมนายจ้าง สหพันธ์นายจ้าง สภาองค์กรนายจ้าง

ชื่อองค์กรแรงงาน (ระบุ)

ตำแหน่งในองค์กร วาระการเป็นกรรมการ

ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร e-mail address

จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ จำนวนสมาชิกทั้งหมด คน

■ สถานภาพการทำงาน

สถานที่ทำงาน/สถานประกอบการ (ระบุชื่อ)

ตำแหน่ง

ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร e-mail address

■ ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษาสูงสุด จากสถาบัน



■ ประวัติการทำงาน (โปรดแนบหลักฐาน (ถ้ามี))

.....
.....
.....

■ รางวัลที่เคยได้รับ และปีที่ได้รับ (โปรดแนบหลักฐาน (ถ้ามี))

.....
.....
.....

■ แรงบันดาลใจ / ข้อคิด ในการทำงาน (Passion)

(ระบุข้อความ ความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด)

.....
.....

ส่วนที่ 2

ผลงานตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่มีผลงานสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ฯ (โปรดแนบหลักฐานแสดงผลงานในแต่ละหัวข้อ หากมีคำอธิบายผลงานพร้อมด้วย จะทำให้เกิดความชัดเจนในการพิจารณา การแนบหลักฐานให้แนบต่อท้ายแบบเสนอชื่อ)

1. บทบาทเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิด้านแรงงาน หรือกิจกรรมด้านแรงงาน (20)

- 1.1 เป็นผู้นำในการคุ้มครองสิทธิประโยชน์ลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน เช่น สิทธิประโยชน์ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน สิทธิประโยชน์ประกันสังคม การแก้ไขปัญหาข้อร้องทุกข์เกี่ยวกับสภาพการจ้าง สภาพการทำงาน หรือให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน เป็นต้น (10)
- 1.2 เป็นผู้ส่งเสริม/สนับสนุน กิจกรรมหรือการดำเนินงานของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน หรือหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน เช่น เป็นคณะทำงาน คณะกรรมการ การร่วมกิจกรรมวันแรงงานแห่งชาติ กิจกรรมวันความปลอดภัยฯ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดโดยหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน เป็นต้น (10)

2. บทบาทการเป็นผู้นำองค์กรนายจ้าง สร้างความเข้มแข็งขององค์กร และส่งเสริมแรงงานสัมพันธ์ที่ดี (40)

- 2.1 เป็นผู้นำส่งเสริม/สนับสนุน กิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ เพิ่มศักยภาพแก่สมาชิก/นายจ้าง ในด้านต่าง ๆ เช่น การจัดอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน เป็นวิทยากรให้ความรู้ เป็นต้น (10)
- 2.2 เป็นผู้นำในการให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือสมาชิก ที่ประสบปัญหาด้านแรงงาน หรือด้านการบริหารงาน (10)
- 2.3 เป็นผู้นำในการดำเนินกิจการหรือกิจกรรมขององค์กรอย่างเข้มแข็ง เช่น การจัดประชุมใหญ่ การดำเนินงานตามข้อบังคับ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างสมาชิก เป็นต้น (10)
- 2.4 เป็นผู้นำส่งเสริม/สนับสนุนระบบทวิภาคีภายในสถานประกอบการ และการส่งเสริมแรงงานสัมพันธ์ที่ดี เช่น การร่วมปรึกษารับทราบข้อร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงานหรือแก้ไขปัญหาข้อร้องทุกข์ร่วมกัน การเจรจาข้อเรียกร้อง และสามารถตกลงกันได้โดยไม่เกิดการปิดงานหรือนัดหยุดงานหรือผลงงาน การส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างกับลูกจ้างผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น (10)



3. เป็นที่ยอมรับของสมาชิก และวงการแรงงาน (15)

- 3.1 พัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ในด้านต่าง ๆ สามารถก้าวทันการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เช่น เข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน เป็นต้น (5)
- 3.2 มีผลงานเป็นที่ประจักษ์สะท้อนถึงความมุ่งมั่นตั้งใจในการเป็นผู้นำองค์กรนายจ้าง เช่น ได้รับรางวัล/ใบประกาศเกียรติคุณจากหน่วยงานต่างๆ เป็นตัวแทนหลักขององค์กร ดำเนินงานที่สำคัญ เป็นตัวแทนเข้าร่วมประชุมกับองค์กรแรงงานสากล/ILC หรือเป็นตัวแทนเจรจาข้อเรียกร้องและสามารถทำข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง (10)

4. เป็นผู้ทำประโยชน์ให้แก่สังคม (10)

- 4.1 เป็นผู้ริเริ่ม/ส่งเสริม/สนับสนุน การจัดกิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมบริการ/ช่วยเหลือสังคม และชุมชนสาธารณะ เช่น บริจาคโลหิต มอบทุนการศึกษาเด็กยากจน บริจาคเงินสิ่งของแก่ผู้ประสบภัย เก็บขยะในที่สาธารณะ ทำความสะอาดศาสนสถาน เป็นต้น (5)
- 4.2 เป็นผู้ริเริ่ม/ส่งเสริม/สนับสนุน กิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันเด็กแห่งชาติ วันคนพิการสากล วันสำคัญทางศาสนา เป็นต้น (5)

5. บทบาทการทำงานด้านสตรี และการส่งเสริมแนวคิดวันสตรีสากล (15)

“พลังสตรี วิถีทันสมัย พัฒนาเศรษฐกิจแรงงานไทย ก้าวไปอย่างยั่งยืน”

- 5.1 การส่งเสริม/สนับสนุน เกี่ยวกับสถานภาพ บทบาท สิทธิ โอกาส หรือความเสมอภาคของสตรีทำงาน เช่น การจัดทำมนมแม่ แจกผ้าอนามัยฟรี การตรวจสุขภาพหรือส่งเสริมสุขภาพสตรีในองค์กร การป้องกันและแก้ไข ปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน การรณรงค์สิทธิสตรี/ความเท่าเทียมระหว่างชายหญิง เป็นกรรมการองค์กรด้านสตรี เป็นต้น (5)
- 5.2 การส่งเสริมความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี เช่น บริหารจัดการธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานสะอาดหรือพลังงานทดแทน การพัฒนาธุรกิจโดยใช้ AI หรือเทคโนโลยีดิจิทัล การส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน เป็นต้น (10)

ส่วนที่ 3	การประเมินคะแนน
------------------	------------------------

■ ผลประเมินคะแนนรวม (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)							
ผลการประเมินคะแนน โดยผู้เสนอชื่อ	หลักเกณฑ์ฯ	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	รวม
	ผลคะแนน						
	ความเห็นเพิ่มเติม					
ผลการประเมินคะแนน โดยคณะกรรมการ คัดเลือกสตรีทำงานดีเด่น ประจำจังหวัด/พื้นที่	หลักเกณฑ์ฯ	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	รวม
	ผลคะแนน						
	ความเห็นเพิ่มเติม					

หมายเหตุ : การประเมินคะแนนในแต่ละหัวข้อ หากมีผลงานและแนบหลักฐานแสดงผลงาน ให้ประเมินคะแนนเต็มในหัวข้อนั้น หากไม่มีผลงาน หรือมีผลงานแต่ไม่แนบหลักฐานแสดงผลงาน ให้ประเมินคะแนน 0 คะแนน (ไม่ประเมินคะแนนค่าเฉลี่ย/ถ่วงน้ำหนัก)



ส่วนที่ 4

การรับรองคุณสมบัติ และผลงานของสตรีทำงาน

■ การรับรองคุณสมบัติ และผลงาน

- 1. เป็นสตรีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการองค์รฝ่ายนายจ้าง ซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งตามพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518 (สมาคมนายจ้าง/สหพันธ์นายจ้าง/สภาองค์การนายจ้าง)
- 2. ได้รับการจดทะเบียนกรรมการและมีวาระของการเป็นกรรมการ ณ วันสมัคร
- 3. มีการดำเนินกิจการของสมาคมนายจ้าง/สหพันธ์นายจ้าง/สภาองค์การนายจ้าง อย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปี ตั้งแต่วันจดทะเบียนจัดตั้ง จนถึงวันสมัคร
- 4. ไม่เคย ได้รับรางวัลสตรีทำงานดีเด่นระดับประเทศของกระทรวงแรงงานมาก่อน

4.1 สตรีทำงานรับรองตนเอง

ข้าพเจ้า..... ขอรับรองว่า ข้อมูลประวัติ คุณสมบัติ และผลงานของข้าพเจ้า ถูกต้อง เป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้นำเสนอข้อมูลฯ เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นสตรีทำงานดีเด่นระดับจังหวัด และระดับประเทศ ต่อไป

ลงชื่อ สตรีทำงาน
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 ผู้เสนอชื่อให้การรับรอง

ขอรับรองว่า คุณสมบัติและผลงานของสตรีทำงาน ถูกต้อง เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้บริหาร/ผู้กระทำการแทนหน่วยงาน/องค์กร/บุคคล
(.....) (ผู้เสนอชื่อ)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.3 คณะกรรมการคัดเลือกสตรีทำงานดีเด่น ประจำจังหวัดหรือพื้นที่ ให้การรับรอง

ขอรับรองว่า คุณสมบัติและผลงานของสตรีทำงาน ถูกต้อง เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ/เลขาธิการคณะกรรมการคัดเลือกฯ
(.....) ประจำจังหวัด/พื้นที่.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



หนังสือขอความยินยอมสำหรับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ระหว่างกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กับ สตรีทำงาน ชื่อ.....

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน มีวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมเพื่อนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้หรือเปิดเผยเกี่ยวกับข้อมูลของคุณ ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวคุณนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ เนื่องด้วยข้อมูลที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานประสงค์จะได้รับจากท่านนั้น มีลักษณะเป็นข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งได้รับการคุ้มครองตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อให้การดำเนินการเก็บรวบรวมใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ของข้อมูลเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจึงได้จัดทำเอกสารฉบับนี้ขึ้นเพื่อให้ท่านได้รับทราบและเข้าใจสิทธิตามกฎหมาย รวมทั้งความจำเป็นและวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โปรดอ่านโดยละเอียดและทำความเข้าใจก่อนให้ความยินยอมใด ๆ ตามเอกสารฉบับนี้

หากท่านยินยอมให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์และรายละเอียดดังกล่าว โปรดลงนามให้ความยินยอมด้านล่างหนังสือฉบับนี้

ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ประเภทของบุคคล ที่ กสร. เก็บข้อมูล	ข้อมูลส่วนบุคคล ที่จะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย	วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูล ส่วนบุคคล
ข้อมูลต่าง ๆ ของสตรี ทำงานผู้เสนอประวัติ และผลงาน ในการ เสนอชื่อเข้ารับ การคัดเลือกเป็นสตรี ทำงานดีเด่น ประจำปี 2569	1. ชื่อสตรีทำงาน 2. ประวัติส่วนตัว / สถานภาพการทำงาน/ การศึกษา/การทำงาน/ รางวัลที่เคยได้รับ 3. ชื่อองค์กร (รัฐ/ รัฐวิสาหกิจ/ เอกชน/ ประชาสังคม) 4. ข้อมูลองค์กร/สถานประกอบการ ได้แก่ จำนวนลูกจ้าง สถานที่ตั้ง หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร/อีเมล 5. ข้อมูล/เอกสารประกอบผลงาน ตามหลักเกณฑ์การพิจารณา 6. ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1. ใช้เสนอชื่อเพื่อพิจารณาคัดเลือก เป็นสตรีทำงานดีเด่นฯ 2. ใช้ประกอบการพิจารณาของ คณะกรรมการคัดเลือกสตรีทำงาน ดีเด่นประจำจังหวัด/พื้นที่ คณะทำงาน กลั่นกรองฯ และคณะกรรมการสรรหา และคัดเลือกสตรีทำงานดีเด่น 3. ใช้ประกอบการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและคัดเลือกฯ ทุกกระบวนการจนเสร็จสิ้น	ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการตาม กระบวนการสรรหาและคัดเลือก สตรีทำงานดีเด่น ประจำปี 2569 จนเสร็จสิ้น โดยจะคืนข้อมูล ที่เป็นเอกสาร ณ สำนักงาน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัด/สำนักงานสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ และลบไฟล์ข้อมูลที่เป็น ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง ภายใน 3 เดือน นับแต่วันจัดพิธี มอบรางวัลสตรีทำงานดีเด่น ของกรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงาน (ส่วนกลาง)

ข้าพเจ้ายืนยันว่าข้าพเจ้าได้อ่านข้อความข้างต้นโดยละเอียดและเข้าใจสิทธิตามกฎหมายแล้ว จึงลงลายมือชื่อยินยอมให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์

ลงชื่อ.....ผู้ยินยอม (สตรีทำงานผู้เสนอประวัติและผลงาน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ท่านสามารถติดต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เพื่อใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้ทาง E-Mail : lpnd@labour.mail.go.th หรือ กลุ่มงานแรงงานหญิง เด็ก และเครือข่ายการคุ้มครองแรงงาน โทรศัพท์ 0 2660 2052



หนังสือขอความยินยอมสำหรับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ระหว่าง สตรีทำงาน ชื่อ.....
กับ บุคคล /องค์กร (ภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจ/เอกชน/อื่นๆ ระบุ).....

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยสตรีทำงาน ชื่อ.....มีวัตถุประสงค์
ในการเก็บรวบรวมเพื่อนำข้อมูลส่วนบุคคล เกี่ยวกับข้อมูลของบุคคลหรือองค์กร ไปใช้หรือเปิดเผยซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรง
หรือทางอ้อม ตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ เนื่องด้วยข้อมูลที่สตรีทำงานผู้เสนอประวัติและผลงาน ประสงค์จะได้รับจากท่านนั้น
มีลักษณะเป็นข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งได้รับการคุ้มครองตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อให้การดำเนินการเก็บ
รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้อมูลเป็นไป ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 สตรีทำงานผู้เสนอประวัติฯ
จึงได้จัดทำเอกสารฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้ท่านได้รับทราบและเข้าใจสิทธิตามกฎหมาย รวมทั้งความจำเป็นและวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม
ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โปรดอ่านโดยละเอียดและทำความเข้าใจก่อนให้ความยินยอมใด ๆ ตามเอกสารฉบับนี้

หากท่านยินยอมให้สตรีทำงานผู้เสนอประวัติฯ เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย ข้อมูลต่าง ๆ ของท่านที่เกี่ยวข้องกับบุคคล/องค์กร
ในการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นสตรีทำงานดีเด่น ประจำปี 2569 ซึ่งเป็นข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ และรายละเอียด
ดังกล่าว โปรดลงนามให้ความยินยอมด้านล่างหนังสือฉบับนี้

ความยินยอมในการเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคล/นิติบุคคล/องค์กรโดยสตรีทำงานผู้เสนอประวัติฯ

ประเภทของบุคคล/องค์กร ที่สตรีทำงานผู้เสนอประวัติฯ เก็บข้อมูล	ข้อมูลส่วนบุคคล ที่จะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย	วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูล ส่วนบุคคล
<input type="checkbox"/> บุคคล <input type="checkbox"/> องค์กรรัฐ <input type="checkbox"/> องค์กรรัฐวิสาหกิจ <input type="checkbox"/> องค์กรเอกชน <input type="checkbox"/> องค์กร..... ที่เกี่ยวข้องในการเสนอชื่อ เข้ารับการคัดเลือกเป็น สตรีทำงานดีเด่น ประจำปี 2569	1. ชื่อบุคคล/องค์กร 2. ขนาดสถานประกอบการ 3. จำนวนลูกจ้าง ของสถานประกอบการ 4. สถานที่ตั้ง 5. หมายเลขโทรศัพท์/ โทรสาร/อีเมล 6. ข้อมูล/เอกสาร ประกอบตามข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ 7. ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1. ใช้เสนอชื่อเพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็น สตรีทำงานดีเด่นฯ 2. ใช้ประกอบการพิจารณาของหน่วยงาน เสนอชื่อ/คณะกรรมการคัดเลือกสตรีทำงาน ดีเด่นประจำจังหวัด/พื้นที่ คณะทำงาน กลั่นกรองฯ และคณะกรรมการสรรหาฯ 3. ใช้ประกอบการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการสรรหาและคัดเลือกฯ ทุกกระบวนการ จนเสร็จสิ้น	ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการตาม กระบวนการพิจารณาสรรหาและ คัดเลือกเป็นสตรีทำงานดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2569 จนเสร็จสิ้น โดยจะคืนข้อมูลที่เป็นเอกสาร ณ สำนักงานสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงานจังหวัด/สำนักงาน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพมหานครพื้นที่ และ ลบไฟล์ข้อมูลที่เป็นระบบ อิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง ภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่มี การจัดพิธีมอบรางวัลสตรี ทำงานดีเด่นของกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน (ส่วนกลาง)

ข้าพเจ้ายืนยันว่าข้าพเจ้าได้อ่านข้อความข้างต้นโดยละเอียดและเข้าใจสิทธิตามกฎหมายแล้ว จึงลงลายมือชื่อยินยอม ให้สตรีทำงาน
ผู้เสนอประวัติ เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์

ลงชื่อ.....ผู้ยินยอม (บุคคล/องค์กร (ภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจ/เอกชน/ประชาสังคม)
(.....) พร้อมประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....



คำชี้แจง

◆ เอกสารประกอบการเสนอชื่อ

1. แบบเสนอชื่อฯ (แบบ สต. 01) โดยกรอกข้อมูล ด้วยลายมือตัวบรรจง หรือ พิมพ์ข้อความ ให้ครบทุกช่อง และลงลายมือชื่อสตรีทำงาน และผู้เสนอชื่อ
2. หนังสือขอความยินยอมสำหรับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมลงลายมือชื่อ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
4. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 2 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน พร้อมไฟล์ jpg/png ขนาดไม่เกิน 5 MB
5. เอกสารแสดงคุณสมบัติของสตรีทำงาน ตามประเภท/สาขารางวัลที่สมัคร เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ใบอนุญาตประกอบธุรกิจ หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทน หนังสือรับรองการทำงาน ใบสำคัญ หรือเอกสาร Job Description เป็นต้น
6. เอกสารแสดงผลงาน และไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ Ms Word หรือ PDF และคลิปวิดีโอแนะนำผลงานความยาว ไม่เกิน 5 นาที (ถ้ามี)

◆ สถานที่ และระยะเวลาการยื่นเสนอชื่อ

ยื่นแบบเสนอชื่อ (สต.01) และเอกสารประกอบฯ ฉบับจริง พร้อมไฟล์ข้อมูลฯ **ภายในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568**

ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด (สสค.) ทุกจังหวัด

หรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 1-10 (สรพ.) ตามพื้นที่ของสถานที่ทำงาน/พื้นที่ประกอบอาชีพของสตรีทำงาน * กรณียื่นเกินกำหนดเวลาจะไม่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก

◆ การนำเสนอและพิจารณาผลงาน

1. ผลงานที่นำเสนอต้องเป็นผลงาน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2567 - 12 พฤศจิกายน 2568
2. หากมีผลงานสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ฯ ในหัวข้อใด ต้องแนบรูปภาพ/เอกสาร/หลักฐานแสดงผลงาน จึงจะได้รับคะแนนเต็มในหัวข้อนั้น และหากหัวข้อใดไม่มีผลงาน หรือมีผลงานแต่ไม่แนบรูปภาพ/เอกสาร/หลักฐานแสดงผลงาน จะไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อนั้น (0 คะแนน)
3. ผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกเป็นสตรีทำงานดีเด่นระดับจังหวัด/พื้นที่ ต้องมีผลงานครบทุกหัวข้อหลักและมีคะแนนรวม ไม่น้อยกว่า 80 คะแนน และระดับประเทศ ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน

◆ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นสตรีทำงานดีเด่น ต้องสามารถเข้ารับรางวัลได้ด้วยตนเอง

◆ คำนิยามที่เกี่ยวข้อง

1. สตรีทำงาน หมายถึง สตรีผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นสตรีทำงานดีเด่น ประจำปี 2569
2. ผู้เสนอชื่อ หมายถึง ผู้เสนอชื่อสตรีทำงานเข้ารับการคัดเลือกเป็นสตรีทำงานดีเด่น และเป็นผู้รับรองคุณสมบัติและประเมินคะแนนผลงานในเบื้องต้น เช่น หน่วยงานภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน สถานประกอบกิจการ องค์กรนายจ้าง องค์กรลูกจ้าง องค์กรพัฒนาเอกชน มูลนิธิ ภาคประชาสังคม หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค บุคคลทั่วไป หรือสตรีทำงานเสนอชื่อตนเอง เป็นต้น
3. คณะกรรมการคัดเลือกสตรีทำงานดีเด่นประจำจังหวัด/พื้นที่ หมายถึง คณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติและผลงานของสตรีทำงาน และคัดเลือกสตรีทำงานดีเด่นระดับจังหวัด/พื้นที่ รวมถึงเป็นผู้ส่งชื่อสตรีทำงานดีเด่นระดับจังหวัด/พื้นที่ เพื่อเข้ารับการคัดเลือกฯ ในระดับประเทศ

◆ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม และดาวน์โหลดเอกสาร ได้ที่

- สสค. ทุกจังหวัด หรือ สรพ. 1-10
- กลุ่มงานแรงงานหญิง เด็ก และเครือข่ายการคุ้มครองแรงงาน กองคุ้มครองแรงงาน โทร 0 2660 2052, 0 2660 2051
- เว็บไซต์กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (www.labour.go.th)
- สายด่วน 1506 กด 3 หรือสายด่วน 1546

คู่มือและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

