



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

เรื่อง รับสมัครนักศึกษา ปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช จะดำเนินงานโครงการ “จ้างนักศึกษา ปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษา มีรายได้เสริมในช่วงปิดภาคเรียน, เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัว, เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษา ได้เรียนรู้ และมีประสบการณ์ในการเตรียมความพร้อมในการทำงานในอนาคตต่อไป และเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จึงประกาศรับสมัครนักศึกษา ปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑ สำนักปลัด

- ช่วยเหลือปฏิบัติงานด้านเอกสาร,ธุรการ
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานการเจ้าหน้าที่
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานนิติการ
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานแผนงานและงบประมาณ
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน/งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานสาธารณสุข/งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เห็นเหมาะสมสมควร

๑.๒ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ช่วยเหลือปฏิบัติงานด้านเอกสาร,ธุรการ
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานกีฬาและนันทนาการ
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เห็นเหมาะสมสมควร

๒. คุณสมบัตินักศึกษา

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- (๓) มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตตำบลโพธิ์ทอง (หลักฐานตามทะเบียนบ้าน)
- (๔) กำลังศึกษา หรือกำลังจะศึกษาอยู่ระดับอุดมศึกษา (ปวส./อนุปริญญา/ปริญญา)
- (๕) ครอบครัวมีฐานะยากจน (ให้มีการรับรองจากผู้นำประชาชน อาทิ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

(๑) การขอรับใบสมัคร

- ◆ขอรับใบสมัคร+หนังสือรับรองครอบครัวที่มีฐานะยากจน

ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗-วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ (เว้นวันหยุดราชการ)

- ◆พิมพ์ใบสมัคร+หนังสือรับรองครอบครัวที่มีฐานะยากจน โดยวิธีสแกน QR Code

ใบสมัครและหนังสือรับรองครอบครัวฐานะยากจน



(๒) การยื่นใบสมัคร

ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง หมู่ที่ ๑ ตำบลโพธิ์ทอง อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา ระดับอุดมศึกษา หรือใบเสร็จชำระค่าการศึกษา กรณีกำลังจะศึกษาระดับอุดมศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) หนังสือรับรองครอบครัวที่มีฐานะยากจน+สำเนาบัตรประจำตัวของรัฐ/บัตรประชาชนของผู้รับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๕. การจ้างปฏิบัติงาน

(๑) กำหนดระยะเวลาการจ้างงาน

- ◆ให้ปฏิบัติงานวันละ ๖ คน

- ◆ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗-๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.

(อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

(ลง ๓ โพธิ์ทอง ลงรับแจ้งกำหนดจ้างปฏิบัติงานและจำนวนวันจ้างการปฏิบัติงานของแต่ละคน)

(๒) อัตราค่าตอบแทนการจ้างปฏิบัติงาน

- ◆ กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน โดยไม่รวมเวลาหยุดพัก ให้ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราวันละ ๓๐๐ บาทต่อคน
- ◆ กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงครึ่งต่อวัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อคน

๖. ประกาศผลผู้มีคุณสมบัติ ปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จะประกาศผลผู้มีคุณสมบัติ และกำหนดวันแต่ละคนปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ป้ายบอร์ดประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช และทางเว็บไซต์ www.phothong.go.th

๗. ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง โทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๗๕๕๒ ๑๗๖๑ ในวันและเวลาราชการ

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายกาแมน สมอาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง



ใบสมัคร

โครงการ “จ้างนักศึกษา ปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

คำชี้แจง : กรอกข้อมูลตามความเป็นจริงให้ครบถ้วน

๑. ข้อมูลส่วนตัว

๑.๑ ชื่อตัว - ชื่อสกุล (นาย/นางสาว).....ชื่อเล่น.....
 นับถือศาสนา.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
 เลขบัตรประจำตัวประชาชน
 ๑.๒ กำลังศึกษาอยู่ระดับ.....ชั้นปีที่.....
 สถานศึกษา.....ตำบล.....อำเภอ.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (สถานศึกษา).....
 ๑.๓ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์มือถือ.....e-mail(ถ้ามี).....
 ๑.๔ ที่อยู่ปัจจุบัน (สามารถติดต่อได้) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์มือถือ.....e-mail(ถ้ามี).....

๒. สถานภาพครอบครัว

๒.๑ บิดาชื่อ.....นามสกุล.....อาชีพ.....
 รายได้ต่อเดือน.....บาท () มีชีวิตอยู่ () ถึงแก่กรรม () พิกัด ประเภท.....
 ๒.๒ มารดาชื่อ.....นามสกุล.....อาชีพ.....
 รายได้ต่อเดือน.....บาท () มีชีวิตอยู่ () ถึงแก่กรรม () พิกัด ประเภท.....
 ๒.๓ สถานภาพบิดา มารดา () อยู่ด้วยกัน () หย่าร้าง () หม้าย
 ๒.๔ สถานะของครอบครัว (ให้ระบุข้อมูลสมาชิกในครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริงของผู้สมัคร)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล ของสมาชิกในครอบครัว	อายุ(ปี)	ความสัมพันธ์ กับผู้สมัคร	อาชีพ	รายได้ต่อ เดือน (บาท)

จำนวนสมาชิกทั้งหมดในครัวเรือน.....คน(นับรวมผู้สมัคร)

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว มาพร้อม
กับใบสมัครรวม.....ฉบับ ดังต่อไปนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา ระดับอุดมศึกษา หรือใบเสร็จชำระค่าการศึกษา
กรณีกำลังจะศึกษาระดับอุดมศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- หนังสือรับรองครอบครัวที่มีฐานยากจน+สำเนาบัตรประจำตัวของรัฐ/บัตรประชาชนของผู้รับรอง
จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร
ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์สมัคร ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง เรื่องรับสมัครนักศึกษา
ปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มี
คุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามประกาศรับสมัครขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ทุกประการ

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

- หลักฐานครบถ้วน
 - หลักฐานไม่ครบถ้วน คือ.....
.....
- ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่สมัคร.....เดือน.....พ.ศ.....
เวลา.....น.

หนังสือรับรองความยากจน
ของนักศึกษาที่สมัครปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
กับองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า (ชื่อผู้รับรอง).....อายุ.....ปี
เลขประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวของรัฐ เลขที่
ออกให้โดย.....วันหมดอายุ..... ปัจจุบันมีตำแหน่ง

- กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ประธานชุมชน ผู้นำศาสนา (อิหม่ามประจำมัสยิด)
 อื่น ๆ

อาศัยอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....ซึ่งอาศัยหรือปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เดียวกับ
นักศึกษาที่สมัครปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กับองค์การบริหารส่วนตำบล
โพธิ์ทอง

ขอรับรองว่า ครอบครัวของ นาย/นางสาว.....
ซึ่งเป็นนักศึกษาสมัครปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กับองค์การบริหารส่วน
ตำบลโพธิ์ทอง เป็นครอบครัวมีฐานะยากจน โดยครอบครัวมีรายได้เฉลี่ยต่อคนต่อปี ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
(หนึ่งแสนบาทถ้วน) จริง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ : - แบบสำเนาบัตรประจำตัวของรัฐ (กรณีกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน)
- แบบสำเนาบัตรประชาชน (กรณีประธานชุมชน/ผู้นำศาสนา)